及供内部軍權

以供内部审核

又供内部軍隊

阳泉市市场监督管理局 2024年度单位决算公开

及供内部軍權

及供内部軍於

又供内部軍核

风供内部审核

及供内部軍隊

目 录

及供内部库林

第一部分 概况	1	
一、本部门(单位)	职责1	
二、机构设置情况	1	
第二部分 2024年部门	夬算表3	
一、收入支出决算总	表	
	5	
沙三、支出决算表	出决算总表 7 政拨款支出决算表 9	
四、财政拨款收入支	出决算总表7	
四、财政拨款收入支 五、一般公共预算财	政拨款支出决算表9	
	政拨款基本支出决算明细表10	
七、政府性基金预算	财政拨款收入支出决算表12	
八、国有资本经营预	算财政拨款支出决算表13	
九、财政拨款"三公	" 经费支出决算表14	
十、部门决算公开相	关信息统计表15	
第三部分 情况说明		
一、收入支出决算总	体情况说明16	
	.明16	THE K
三、支出决算情况说	.明16	NED
四、财政拨款收支决	算总体情况说明16	•
五、一般公共预算财	政拨款支出决算情况说明16	
六、一般公共预算财	政拨款基本支出决算情况说明17	
七、政府性基金预算	财政拨款收支决算情况说明17	
八、国有资本经营预	算财政拨款支出决算情况说明17	
九、财政拨款"三公	一"经费支出决算情况说明17	
十、其他重要事项情	况说明18	
第四部分 名词解释		
第五部分 附件		
人性内部	以供为部群 19	
7"	<i>\\</i> -''	

以供料語

及供内部等

第一部分 概况

一、本部门(单位)职责

阳泉市市场监督管理局贯彻落实党中央和省委、市委关于 市场监督管理工作的方针政策和决策部署, 在履行职责过程中 坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责 是:负责全市市场综合监督管理;建立市场主体信息公示和共 享机制,依法公示和共享有关信息,加强信用监管,推动全市 市场主体信用体系建设;组织和指导全市市场监管综合执法工 作:负责全市反垄断统一执法工作:负责监督管理市场秩序: 负责全市宏观质量管理:负责全市产品质量安全监督管理:负 责全市特种设备安全监督管理:负责全市食品安全监督管理综 合协调:负责全市食品安全监督管理:负责药品(含中药、民 族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。监督实施药 品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章; 监督实施 国家药典等药品, 医疗器械和化妆品标准、分类管理制度; 监 督实施药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范;负 责统一管理全市计量工作;负责统一管理全市标准化工作;负 责统一管理、监督和协调全市认证认可、检验检测工作:负责 全市知识产权工作:负责市场监督管理科技和信息化建设、新 闻盲传: 指导、协调开展小个专非公经济组织党建工作: 完成 市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

阳泉市市场监督管理局是阳泉市人民政府工作部门,为正县级。内设32个科室,分别是办公室、人事教育科、综合研究

执法稽查科、信用监管科、消费者权益保护 等理科、反垄断和反不下出音^{在 77} 和市场交易监督管理科、反垄断和反不正当竞争科、网络交易 监督管理科、广告监督管理科、质量发展科、产品质量安全监 督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品 流通监督管理科、餐饮监督管理科、产品质量安全抽检检测 科、药品使用监督管理科、、药品经营监督管理科、医疗器械 监督管理科、化妆品监督管理科、特种设备安全监察科、计量 科、标准化管理科、认证认可与检验检测监督管理科、知识产 权保护发展科、知识产权运用促进科、收费监督检查科、价格 监督检查科、科技和财务科、宣传与应急管理科、党务办公室 等。承担阳泉市食品药品安全委员会、阳泉市标准化工作领导 组、阳泉市质量强市领导组的日常工作。

及供内部軍隊

及供内部實施

及供内部軍核

及供内部軍隊



风烘内部样

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称: 阳泉市市场监督管理局

2024年度

金额单位:万元

		日日生八	J	2021—12		亚松十匹, 7170	
	收	tλ		3	支出		
	项目	行次	金额	项目	行次	金额	
	栏 次		1	栏次		2 *41	
与其多样	、一般公共预算财政拨 款收入	1	2648. 11	一、一般公共服务支出	32	2066. 25	
又供内部軍	二、政府性基金预算财政 拨款收入	2	12. 51	二、外交支出	33	Man	
7"	三、国有资本经营预算财 政拨款收入	3		三、国防支出	34		
	四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35		
	五、事业收入	5		五、教育支出	36		
	六、经营收入	6		六、科学技术支出	37		
	七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒 支出	38		
	八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	375. 44	
		9		九、卫生健康支出	40	66. 85	
		10		十、节能环保支出	41		
	~ Y	У Д1		十一、城乡社区支出	42		~ X
	大道[音	12		十二、农林水支出	43		村達[5年]
	15 HEVS	13		十三、交通运输支出	44		供内部庫常
	*	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	45	\	
		15		十五、商业服务业等支出	46		
		16		十六、金融支出	47		
		17		十七、援助其他地区支出	48		
		18		十八、自然资源海洋气象 等支出	49		
		19		十九、住房保障支出	50	139. 57	
		20		二十、粮油物资储备支出	51		
		21		二十一、国有资本经营预 算支出	52		
世内部軍	办	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	高物	
大道的		23		二十三、其他支出	54	12. 51	
135.13.	L				12/2	1-5.	

又供内部單

-3-

YYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYYY	股告					. **
村岩层草。	()-					供内部軍
12 Hills	24		二十四、债务还本支出	55	K	供加
V	25		二十五、债务付息支出	56		
İ	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	57		
本年收入合计	27	2660. 62	本年支出合计	58	2660. 62	
使用非财政拨款结余(含 专用结余)	28		结余分配	59		
年初结转和结余	29	55. 00	年末结转和结余	60	55.00	
	30			61		
总计	31	2715. 62	总计	62	2715. 62	

注:本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

又供内部軍隊

及供内部軍核

及供内部單模

及供内部群林

又供内部軍核

及供内部軍權

收入决算表

		年单位决算公开报告								人供内部
	Pri			收入决算	表				公井02	
	部门名称:	阳泉市市场监督管理	理局	2024年	三度			金额单	表 单位:万 元	
		项目	本年收入合	财政拨款收	上级补助			附属单 位		1
	科目代码	科目名称	计	λ	收入	事业收入	经营收入	上缴收入	入	
		栏次	1	2	3	4	5	6	7	
		合计	2660.62	2660.62						
	201	一般公共服务支出	2066. 25	2066. 25						
		组织事务	3. 08	3. 08						1
<i>y</i> 23	2013299	其他组织事务支出	3. 08	3. 08				У.	粉	
内部审	20138	市场监督管理事务	2063. 17	2063. 17			~	到官	P '''	1
Wir	2013801	行政运行	1253. 88	1253. 88		1	小块个	3		
	2013802	一般行政管理事务	32. 49	32. 49			<i>\\</i> -\'			
	2013804	市场主体管理	442. 19	442. 19						1
	2013805	市场秩序执法	21. 21	21. 21						1
	2013899	其他市场监督管理 事务	313. 40	313. 40						1
	208	社会保障和就业支出	375. 44	375. 44						
	20805	行政事业单位养老 支出	375. 44	375. 44						1
	2080501	行政单位离退休	130.06	130.06						
	2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	142. 31	142. 31						
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	103. 07	103. 07						
	210	卫生健康支出	66. 85	66. 85						-18
	21007	计划生育事务	0. 42	0. 42						供内部苗
	2100799	其他计划生育事务 支出	0. 42	0. 42					1	
	21011	大山 行政事业单位医疗	66. 43	66. 43						1
	2101101	行政单位医疗	66. 43	66. 43						1
	221	住房保障支出	139. 57	139. 57						1
	22102	住房改革支出	139. 57	139. 57						1
	2210201	住房公积金	139. 57	139. 57						1
	229	其他支出	12. 51	12. 51						1
	22904	其他政府性基金及 对应专项债务收入 安排的支出	12. 51	12. 51						
•	2290401	其他政府性基金安 排的支出	12. 51	12. 51					VI.	
内部镇	注: 本表反	映部门本年度取得的	的各项收入情况	兄。			RHH	語管	PKY.	•



支出决算表

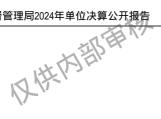
以供内部群林 公开03表

部门名称: 阳泉市市场监督管理局

2024年度

金额单位:万元

	部门名称: 阵	1		2024年度			金额早	型: 刀兀	
		项目	十年士山人生	****	海口士山	上缴上级	经营支出	对附属单	
	科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	支出	经官文出	位补助 支出	
		栏次	1	2	3	4	5	6	
		合计	2660. 62	1838. 82	821. 79				
	201	一般公共服务支出	2066. 25	1256. 96	809. 29				
		组织事务	3. 08	3. 08					
供内部籍	2013299	其他组织事务支出	3. 08	3. 08				~例	
村芸品牌	20138	市场监督管理事务	2063. 17	1253. 88	809. 29		上部	EP "	
洪八小	2013801	行政运行	1253. 88	1253. 88		四世	1/2/2		
m %"	2013802	一般行政管理事务	32. 49		32. 49	7			
	2013804	市场主体管理	442. 19		442. 19				
	2013805	市场秩序执法	21. 21		21. 21				
	2013899	其他市场监督管理事 务	313. 40		313. 40				
	208	社会保障和就业支出	375. 44	375. 44					
		行政事业单位养老支 出	375. 44	375. 44					
		行政单位离退休	130. 06	130. 06					
	2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	142. 31	142. 31					
	2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	103. 07	103. 07					
	210	卫生健康支出	66. 85	66. 85					供内部审核
	21007	计划生育事务	0. 42	0. 42					业场温
	2100799	其他计划生育事务支 出	0. 42	0. 42				K	The same of the sa
		行政事业单位医疗	66. 43	66. 43					
	2101101	行政单位医疗	66. 43	66. 43					
	221	住房保障支出	139. 57	139. 57					
	22102	住房改革支出	139. 57	139. 57					
	2210201	住房公积金	139. 57	139. 57					
	229	其他支出	12. 51		12. 51				
		其他政府性基金及对 应专项债务收入安排 的支出	12. 51		12. 51				
		其他政府性基金安排 的支出	12. 51		12. 51			. *	
供内部	2290401 注: 本表反明	快部门本年度各项支出位	情况。	-6-		RH	内部	軍核	
				-0-					ļ.



财政拨款收入支出决算总表

风烘内部群

公开04表

部门名称: 阳泉市市场监督管理局 2024年度

金额单位:万元

	前门右你: 阳永	: Il1 Il1 1/3	加血省官理问	2024年/支				玉色	测毕型: 刀儿	
		收入				支	支出			
	项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款	
	栏次		1	栏次		2	3	4	5	
	7、一般公共 预算财政拨款	1	2648. 11	一、一般公共服 务支出	33	2066. 25	2066. 25		高物	
及供内部單	二、政府性基 金预算财政拨 款	2	12. 51	二、外交支出	34			共内部	12 12	
7	三、国有资本 经营预算财政 拨款	3		三、国防支出	35		\(\rightarrow\)	V		
		4		四、公共安全支 出	36					
		5		五、教育支出	37					
		6		六、科学技术支 出	38					
		7		七、文化旅游体 育与传媒支出	39					
		8		八、社会保障和 就业支出	40	375. 44	375. 44			
		9	~	九、卫生健康支 出	41	66. 85	66. 85			
		10	科	十、节能环保支 出	42					证写样的
	以供内	11		十一、城乡社区 支出	43				K	供内部軍權
	17	12		十二、农林水支 出	44				V	,
		13		十三、交通运输 支出	45					
		14		十四、资源勘探 工业信息等支出	46					
		15		十五、商业服务 业等支出	47					
		16		十六、金融支出	48					
		17		十七、援助其他 地区支出	49					
	~	18		十八、自然资源 海洋气象等支出	50				~	
证写样	Sy.	19		十九、住房保障 支出	51	139. 57	139. 57		道際	
又供内部軍		20		二十、粮油物资 储备支出	52		15	洪内京	7,	

又供内部軍

	X	EB F	\$ 177							供内壳
	Klikk	21		二十一、国有资 本经营预算支出	53				K	供你
		22		二十二、灾害防 治及应急管理支 出	54					
		23		二十三、其他支 出	55	12.51		12. 51		
		24		二十四、债务还 本支出	56					
		25		二十五、债务付 息支出	57					
		26		二十六、抗疫特 别国债安排的支 出	58					
	本年收入合计	27	2660. 62	本年支出合计	59	2660. 62	2648. 11	12. 51		
共内部第	年初财政拨款 结转和结余	28		年末财政拨款结 转和结余	60				電際	
此内部	一般公共预 算财政拨款	29			61		. 1	北内岸	11/2	
7	政府性基金 预算财政拨款	30			62		13	17		
	国有资本经 营预算财政拨 款	31			63					
	总计	32	2660. 62	总计	64	2660.62	2648.11	12.51		

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的 总收支和年末结转结余情况。

及供内部單模

及供内部群林

又供内部軍校

及供内部單模

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称: 阳泉市市场监督管理局

2024年度

金额单位:万元

			2024年/文			
		项目	, , , ,	本年支出		
	科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
		栏次	1	2	3	
		合计	2648. 11	1838. 82	809. 29	
	201	一般公共服务支出	2066. 25	1256. 96	809. 29	
	20132	组织事务	3. 08	3. 08		
	2013299	其他组织事务支出	3. 08	3. 08	>	
166	20138	市场监督管理事务	2063. 17	1253. 88	809. 29	
供内部	2013801	行政运行	1253. 88	1253. 88	KIED K	
THE PARTY OF THE P	2013802	一般行政管理事务	32. 49	N	32. 49	
	2013804	市场主体管理	442. 19	.\/ -	442. 19	
	2013805	市场秩序执法	21. 21		21. 21	
	2013899	其他市场监督管理事 务	313. 40		313. 40	
	208	社会保障和就业支出	375. 44	375. 44		
	20805	行政事业单位养老支 出	375. 44	375. 44		
	2080501	行政单位离退休	130.06	130.06		
	2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	142. 31	142.31		
	2080506	机关事业单位职业年 金缴费支出	103. 07	103. 07		
	210	卫生健康支出	66.85	66.85		45
	21007	计划生育事务	0.42	0.42		一大道
	2100799	其他计划生育事务支出	0.42	0.42	K	供内部
	21011	行政事业单位医疗	66. 43	66. 43	V	
	2101101	行政单位医疗	66. 43	66. 43		
	221	住房保障支出	139. 57	139. 57		
	22102	住房改革支出	139. 57	139. 57		
	2210201	住房公积金	139.57	139. 57		

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

又供内部軍核

及供内部軍權

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表



公开06表

部门名称: 阳泉市市场监督管理局

2024年度

金额单位:万元

	人员经费						公用绍	圣费			
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1506. 62	302	商品和服务支 出	203. 62		债务利息及费 用支出		31011	地上附着物和青苗 补偿	
30101	基本工资	479. 97	30201	办公费	9. 16	30701	国内债务付息	外	31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	300. 76	30202	印刷费		30702	国外债务付 息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	235. 13	30203	咨询费		30703	国内债务发 行费用		31019	其他交通工具购置	K
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发 行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	11. 09	30205	水费	0. 01	309	资本性支出 (基本建设)		31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基 本养老保险缴费	142. 31	30206	电费		30901	房屋建筑物 购建		31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	103. 07	30207	邮电费	4. 84	30902	办公设备购 置		311	对企业补助(基本建 设)	
30110	职工基本医疗保 险缴费	65. 68	30208	取暖费	21. 73	30903	专用设备购 置		31101	资本金注入(基本 建设)	
30111	公务员医疗补助 缴费		30209	物业管理费	5. 61	30905	基础设施建 设		31199	其他对企业补助	
30112	其他社会保障缴 费	2. 03	30211	差旅费	17.41	30906	大型修缮		312	对企业补助	温物
30113	住房公积金	139. 57	30212	因公出国 (境)费用	温的	30907	信息网络及 软件购置更新		31201	资本金注入	

				X	137					X13	21/2
30114	医疗费		30213	维修(护)费	3.	30908	物资储备		31203	政府投资基金股权 投资	•
30199	其他工资福利支 出	27. 01	30214	租赁费		30913	公务用车购 置		31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补 助	128. 58	30215	会议费		30919	其他交通工 具购置		31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费	0. 45	30921	文物和陈列 品购置		31206	其他资本性补助	
30302	退休费	128. 16	30217	公务接待费	0. 04	30922	无形资产购 置		31299	其他对企业补助	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		30999	其他基本建 设支出		313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补 助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物 购建	ÍL	31303	补充全国社会保障 基金	
30306	救济费		30226	劳务费	0. 39	31002	办公设备购 置	7	31304	对机关事业单位职 业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	8. 16	31003	专用设备购 置		399	其他支出	K
30308	助学金		30228	工会经费	15. 80	31005	基础设施建 设		39907	国家赔偿费用支出	-
30309	奖励金	0. 42	30229	福利费	27. 69	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织 和群众性自治组织补 贴	
30310	个人农业生产补 贴		30231	公务用车运 行维护费		31007	信息网络及 软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费 用	78. 48	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家 庭的补助		30240	税金及附加 费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和 服务支出	13. 84	31010	安置补助				
弘	·	1635. 20			- 13 T	弘	公用经费合计				203.62

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。



政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

以供内部解放

部门名称: 阳泉市市场监督管理局

2024年度

单位:万元

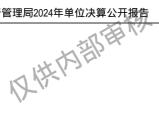
		2024年1支					
	项目	年初结转和结	+ (-1)(-1)		本年支出		年末结转
科目代码	科目名称	余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	和结余
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计		12. 51	12. 51		12. 51	
229	其他支出		12. 51	12. 51		12. 51	
22904	其他政府性基金及对应专项 债务收入安排的支出		12. 51	12. 51		12. 51	
2290401	其他政府性基金安排的支出		12. 51	12. 51		12. 51	
注: 本表反映部门本	其他政府性基金及对应专项债务收入安排的支出 其他政府性基金安排的支出 本年度政府性基金预算财政拨	款收入、支出及	结转和结余	情况。	以供	为部审	莎

及供内部軍模

以供内部軍於

又供内部軍核

及供内部軍權



国有资本经营预算财政拨款支出决算表

以供为部群

单位:万元

部门名称: 阳泉市市场监督管理局

	项目	本年支出					
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出			
	栏次	1	2	3			
	合计						

2024年度

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明: 本表无数据

又供内部軍隊

及供内部單模

及供内部軍模

以供内部軍於

又供内部軍核

及供内部軍權

财政拨款"三公"经费支出决算表

以供内部群林

公开09表

部门名称: 阳泉市市场监督管 理局

2024年度

金额单位:万元

		预算	数			决算数					
	因公出国	公务用车购置及运行维护费		八夕拉佐		因公出国	公务用车购置及运行维护费				
合计	(境) 费	小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	公务接待费	合计	(境) 费	小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	公务接待费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.04	部軍队				0.04	0.04					0.04

注: 本表反映部门本年度"三公"经费支出预决算情况。其中,预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数; 决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

又供内部軍權

风供内部单模

以供内部审核



部门决算公开相关信息统计表

公开10表位: 下

单位名称: 阳泉市市场监督管理局

2024年度

金额单位:万元

	一、政府采购情况		
	项目	行次	统计数
	合计	1	9. 62
	货物	2	
	工程	3	
	服务	4	9. 62
	二、机关运行经费		
1	项目		统计数
	(一) 行政单位	5	203. 62
	(二)参照公务员法管理事业单位	6	
	三、国有资产占用情况	·	- KIL
又供内部	(一) 车辆数合计(辆)	7	祖信中
业场间	1. 副部(省)级及以上领导用车	8	ut KJEII
J KK	2. 主要负责人用车	9	12/3/21
7	3. 机要通信用车	10	1//-
	4. 应急保障用车	11	
	5. 执法执勤用车	12	
	6. 特种专业技术用车	13	
	7. 离退休干部服务用车	14	
	8. 其他用车	15	
	(二)单价100万元(含)以上设备(不含车辆)	17	

注: 本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

及供内部軍模

以供内部軍於

又供内部軍隊

及供内部軍權

以供内部運

以供内部權

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计2.715.62万元,支出总计2.715.62万元。与上年相比,收入总计减少 202.96万元,下降6.95%,支出总计减少202.96万元,下降6.95%。主要原因是市级财政预算 收入减少导致年度收入减少。。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计2,660.62万元,其中:

财政拨款收入2,660.62万元,占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计2,660.62万元,其中:

基本支出1,838.82万元,占比69.11%;

项目支出821.79万元,占比30.89%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计2,660.62万元,支出总计2,660.62万元。与上年相比,财政 拨款收入总计减少202.51万元,下降7.07%;财政拨款支出总计减少202.51万元,下降 7.07%。主要原因是市级财政预算收入减少导致财政拨款减少。。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出2,648.11万元,占本年支出合计的99.53%。与上 年相比,一般公共预算财政拨款支出减少215.02万元,下降7.51%。主要原因是单位一般公共 预算收入减少,导致年度财政决算支出减少。。 及供内部實施

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出2,648.11万元,主要用于以下方面:

一般公共服务支出(类)2,066.25万元,占比78.03%;

社会保障和就业支出(类)375.44万元,占比14.18%;

卫生健康支出(类)66.85万元,占比2.52%;

住房保障支出(类)139.57万元,占比5.27%。

(三)一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算2,527.82万元,支出决算2,648.11万元, 完成年初预算的104.76%。其中:

一般公共服务支出年初预算1,973.19万元,支出决算2,066.25万元,完成年初预算的 104.72%, 用于组织事务和市场监督管理事务支出。较上年决算减少288.92万元,下降 12.27%,主要原因是年度预算收入减少,导致决算减少。

105.72%,用于支付单位职工养老保险和职业年金费用。较上年决算增加85.01万元,增长

及供内部軍隊

29.27%,主要原因是养老保险和职业年金年度缴纳标准调高。

从供内部模样 卫生健康支出年初预算71.30万元,支出决算66.85万元,完成年初预算的93.76%, 支付单位职业医疗保险费用。较上年决算增加2.87万元,增长4.49%,主要原因是医疗保险年 度缴纳标准调高。

住房保障支出年初预算128.22万元,支出决算139.57万元,完成年初预算的108.85%,用 于支付单位职工住房公积金。较上年决算减少13.98万元,下降9.1%,主要原因是单位职工退 休,人员减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出1,838.82万元,其中:

人员经费1,635.20万元,主要包括单位人员工资及社保费用支出;

公用经费203.62万元,主要包括其他组织与事务支出、在职人员一般公用经费、退休人 -般公用经费。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款收入总计12.51万元、支出总计12.51万元。与上年相 比,政府性基金预算财政拨款收入总计增加12.51万元,政府性基金预算财政拨款支出总计增 加12.51万元, 主要原因是财政预算收入减少导致本职工作无法开展, 追加政府性基金预算收 入及支出用于保障日常工作的有序开展。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

(一) "三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度"三公"经费财政拨款支出全年预算0.04万元,支出决算0.04万元,完成全年 因公此国(境)费支出0万元,与上年相同,主要原因是:无因公出国(境)活动; 公务用车购置费支出0万元,与上年相同,主要原因是:无公务用车: 公务用车运行维护弗士山〇丁一 预算的100.00%, 比上年度增加0.04万元, 主要原因是: 因公务活动需要, 接待省局领导调研 产生公务接待费。其中:

公务接待费支出0.04万元,完成全年预算的100.00%,比上年度增加0.04万元,主要原因 是:因公务活动需要,接待省局领导10名开展业务活动调研,产生公务接待费。

(二) "三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明

- 1、因公出国(境)费支出0万元,出国(境)团组共0个,0人次。主要用于:无因公出 国(境)活动。
- 2、公务用车购置支出0万元,使用财政拨款共购置公务用车0辆,主要用于:无公务用 车。
- 公务用车无公务用车。 3、公务用车运行维护费支出0万元,使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆,主要用 以供内部軍

公务接待费支出0.04万元,共接待1批次,10人次。国内接待费0.04万元,共接待1批 入次,其中外事接待费0万元,共接待0批次,0人次,主要是公旦社()一() 次,10人次,其中外事接待费0万元,共接待0批次,0人次,主要是省局对认证认可及检验检 测工作开展调研;国(境)外接待费0万元,共接待国(境)外0批次,0人次,主要是无国 (境)外接待。

十、其他重要事项情况说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出203.62万元,比2023年增加2.28万元,增长1.13%,主要原因在 职人员相比2023年度增加。

(二)政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额9.62万元,其中:政府采购货物支出0万元、政府采购工程支 出0万元、政府采购服务支出9.62万元。政府采购授予中小企业合同金额9.62万元、占政府采 购支出总额的100.00%。其中:授予小微企业合同金额9.62万元,占政府采购支出总额的 100.00%。

(三) 国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日,本部门(单位)共有车辆0辆。单价100万元(含)以上设备(不 含车辆)0台(套)。

(四) 预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2024年二级项目绩效自评个数15个,涉及资金821.79万元:13个项目自评等级为"优",2个 项目自评等级为"良",0个项目自评等级为"中",0个项目自评等级为"差"。

附件:二级项目绩效自评表

2、其他需要说明的事项 无其他需要说明的事项

及供内部實施

又供内部軍核

及供内部軍核

以批为部

及供内部库林

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入: 指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入:指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入:指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余(含专用结余):指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额,以及使用专用结余安排支出的金额。
- 六、年初结转和结余:指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配:指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余:指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金,或项目已 完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
- 十、项目支出: 指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、"三公"经费:指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。
- 十二、机关运行经费: 指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无其他解释说明

第五部分 附件

及供内部軍隊

及供内部軍核

以批为部

以供内部群林

阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章): 阳泉市市场监督管理局

填报日期: 2025年4月3日

	项目名称	2		市场监管工作经费		
	项目负责人 740	王晓峻,张	辉,张宏,刘淑娴等人	联系电话	2880830 288085 288086	
	主管部门	阳泉市	市场监督管理局	实施单位	阳泉市市场监	督管理局
	项目起止时间	20	24年1-12月	绩效自评评价年度	2024年	
	项目预算金额 (万元)	162. 29	实际到位金额 (万元)	162. 29	实际执行金额 (万元)	162. 29
	其中:中央、省级财政		其中:中央、省财		其中:中央、省	بلار
供快高質	市财政	162. 29	市财政	162. 29	市财政	162.29
以内部	县(区)财政		县(区)财政		县(区)财政	
/ III	其它		其它		其它	
+ "	项目提供	宣传活动,提供	共消费指南、风险警示,提高消	传力度,提升"双随机,一公开"监管的社 肯费者自我保护能力,切实改善消费环境, 展产品质量监督抽绘,切实保障人民群众	进一步营造安全放心消费环	境。3、举办食

项目预期 的数

项目效果

1、通过开展企业公示信息抽查审计,加大宣传力度,提升"双随机,一公开"监管的社会影响力和公众知晓度。2、开展12315系列项目提供,宣传活动,提供消费指南、风险警示、提高消费者自我保护能力。切实改善消费环境。进一步营造安全放心消费环境。3、举办食的公共产品和服务的上海企业,是一个企业,

开展信用监管、消费者维权、食品监管、药品监管、医疗器械监管、化妆品监管、政策法规、执法稽查、广告监管、网络监管、质量发展、标准化管理、反不正当竞争执法、特种设备执法、产品质量抽检、认证认可、价格监管、应急与宣传等市场监管业务活动,信用抽查审计企业20户,开展市场监管领域专项执法检查活动3次,举办市场监管宣传活动2次,开展市场监管业务培训3次,完成食品安全监督抽检1000批次,完成工业产品质量监督抽检250批次,全面保障人民群众身体健康和生命安全。

项目执行情况 (10分)

10

绩效目标自评情况

	一级指标	二级指标		三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改 进措施
			指标1	完成食品安全监督抽检批次	≥1000批次/年	1000批次	已完成
			指标2	开展市场监管业务培训	≥3次/年	3次	己完成
			指标3	举办市场监管宣传活动	≥2次/年	2次	已完成
		数量指标	指标4	开展市场监管领域专项执 法检查活动	≥3次/年	3次	已完成
		10	指标了	信用抽查审计企业户数	≥20户/年	20户	已完成
	V	ER, ER	指标6	完成工业产品质量监督抽 检批次	≥250批次/年	250批次	已完成
	w (P)	L.	指标7	聘请法律顾问	1人/年	1人	已完成
1	17/1		指标1	专项执法检查完成率	≥95%	100%	已完成
Str.		质量指标	指标2	宣传任务完成率	≥90%	100%	已完成
			指标3	抽检产品覆盖率	≥90%	100%	已完成
	产出指标 (50分)		指标4	培训任务完成率	≥90%	100%	已完成
	(30))		指标1	食品宣传活动完成时间	2024年12月30日	2024年12月30日	己完成
			指标2	3.15国际消费者权益日宣传	2024年3月15日前	2024年3月15日前	己完成
		时效指标	指标3	监管培训时间	2024年12月31日前	2024年12月31日前	已完成
			指标4	年报公示公告	2024年6月30日前	2024年6月30日前	已完成
			指标5	双随机抽查检查	2024年12月31日前	2024年12月31日前	己完成
绩			指标6	法律服务时间	全年	全年	已完成
拗			指标1	食品抽检成本	≤1500元/批次	≤1500元/批次	已完成

又供内部軍權

以供内部軍權

自评得分

50

以供内部軍於

	~	成本指标	指标2	产品质量抽检成本	≤2000元/批次	≤2000元/批次	己完成	7
	指	7247677	指标3	企业公示信息抽查审计费	1500元/户	1500元/户	己完成	1 1
	标		指标4	培训标准	≤380元//天/人	≤380元//天/人	已完成	
		h litera	指标1	有效控制区域性、系统性 重大食品安全风险	有效控制	有效控制	已完成	
			指标2	提高两品一械监管总体安 全水平	不断提高	不断提高	已完成	
	Witten Wa		指标3	提高全民的质量意识	不断提高	不断提高	己完成	
	TALLS 1		指标4	提高人民群众两品一械安 全科普知识	不断提高	不断提高	已完成	
	效益指标	社会效益	指标5	公平竞争审查业务能力	不断提高	不断提高	己完成	1
	(30分)	指标	指标6 广告市场秩序 不断	不断提高	不断提高	已完成	30	
***		- 1 Te	指标7	提高企业诚信意识	不断提高	不断提高	已完成	LXYL
一个目		14 -	指标8	优化市场秩序	不断优化	不断优化	己完成	\$ N
从内部	1.00		指标9	提升标准化管理水平,社 会效益大幅提高	明显提升	明显提升	己完成	1
义供内部审核			指标10	提高监管队伍业务素质能 力,提高消费者权益保护 监管水平	逐渐提高	逐渐提高	己完成	
	满意度指	服务对象	指标1	监管服务对象满意度	≥90%	90%	己完成	
	标 (10分)	满意度指 标	指标2	抽查对象满意度	≥90%	90%	已完成	8
				总 分	P. E. 2 E			98

总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档: 100-90(含) 分为优、90-80(含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。

自评结论 及结果分析 2、项目总投入情况:项目预算计划安排162.29万元,资金到位率和到位及时率100%;

2. 项目总投入情况:项目预算计划安排162.29万元,负金到位率和到位及时率100%;
3. 实际支出情况:实际支出为162.29万元;
4. 项目
执行进度:开展了食品安全、产品质量安全专项监督抽检工作,有力保障全市食品、工业产品质量安全;按计划进行业务培训、宣传活动5次,普法活动逐步加强,监管人员专业知识得到有效提升。按计划开展了计量器具、特种设备、食品安全等领域专项监督检查行动。持续开展"双随
机一公开"监督检查,全面落实企业信用信息公示制度,推动企业减信经营,建立良好的信用机制。
5. 绩效效果影响:区域性、系统性虫大食品安全风险基本得到控制,公众对食品安全的安全愿、满意度进一步提高。人民群众对药品、化妆品及医疗器被等方面知识不断加深。药械化监管水平持续向好;标准化工作有序推进、监管人员法力量和水平逐步提高。

1、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体系,细化分解各项

主要经验做法

统计评价指标: 2、事中預算绩效监控,通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优化绩效标准,落实支

1、项目自评等级: 优:

存在问题与 整改措施

(一) 存在问题 项目评价指标体系还需进一步健全完善,定性评价指标还不够准确、恰当。 数改措施 加强整体预算绩效管理工作,选用科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性,强化评审监督职能,加强项目绩效目标 责任的考核,建立起准确的评价指标、适当的评价方法的部门预算绩效评价体系。

1/1	姓名	职称/职务	工作单位	签			
组长	李建明	党组成员、副局长	阳泉市市场监督管理局				
	王晓峻	信用监督管理科科长	阳泉市市场监督管理局	110			
	张宏	产品质量安全抽检监测科科长	阳泉市市场监督管理局				
成员	张晖	计量科科长	阳泉市市场监督管理局				
	贾瑞洁	政策法规科科长	阳泉市市场监督管理局				
	耿亚东	科技和财务科副科长	阳泉市市场监督管理局	+			

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868



仅供内部軍權

以排内部軍權

其内部管核

以供内部軍

阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章):

(10分)

阳泉市市场监督管理局

填报日期: 2025年4月3日

以供内部群於

	项目名	称	74	3	知识产权工作经费		
	项目负责	责人	1403	周建华 ,郑春保	联系电话	2880862 28	80863
	主管部	门	阳泉	艮市市场监督管理局	实施单位	阳泉市市场监控	肾管理局
	项目起止	项目起止时间		2024年1-12月	绩效自评评价年度	2024年	
	(万元	项目预算金额 (万元)		实际到位金额 (万元)	49. 24	实际执行金额 (万元)	49. 24
又供内部軍權	其中:中央、	其中:中央、省级财政		其中:中央、省级财 政		其中:中央、省 级财政	CE KY
过多年	市级	市级财政		市级财政	49. 24	市级财政工	49. 24
HEATER	县(县(区)财政		县(区)财政		县(区)财政	
3.4	其"	其它		其它		其它	
	项目预期 绩效目标	项目提供 的公共产 品和服务 的数量			运用质量提升、知识产权保护能力提 要奖补: 开展知识产权监管人员及企		
		项目效果			支明创造和高新技术产品的研发及实 人员专业技能,提升知识产权工作效		,提升企业自
	项目执行情况				10		

绩效目标自评情况

	一级指标	二级指标		三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改 进措施	自评得分	
		To all the	指标1	知识产权奖补个体及企业数量	≥20家(个)/年	5家	财政预算资金下达时间 迟于绩效目标制定时 间,导致预算资金与绩		
		数量指标	指标2	知识产权培训次数	≥1次/年	1次	已完成		
		~ X	指标3	扶持专利转化项目	≥3个/年	3个	已完成		及供为部籍
	1	BEP"	指标4	支持商标培育工作站	≥3家/年	3家	已完成		证马甲
13	* 1	7/	指标1	培训合格率	≥95%	95%	已完成		H HE
TN	(50分)	质量指标	指标2	补助对象准确率	=100%	100%	己完成	45	The.
绩			指标3	申报通过率	≥90%	90%	已完成		V-
效		n.t. >6.45.1=	指标1	知识产权费用发放时间	2024年12月底前	2024年12月底前	已完成		
指		时效指标	指标2	知识产权培训时间	2024年11月底前	2024年11月底前	已完成		
标		-1-11-1-	指标1	知识产权奖补发放成本	≤150000元/家(个)	≤150000元/家(个)	己完成		
1/1		成本指标	指标2	人均培训成本	≤380元/人/天	≤380元/人/天	已完成		
	效益指标	社会效益	指标1	知识产权保护意识	不断增强	不断增强	己完成	200	

又供内部軍核

及供内部軍隊

(30分) 指标 监管人员能力水平、企业创 指标2 不断提升 不断提升 己完成 新意识 指标1 培训对象满意度 ≥95% 95% 已完成 满意度指 服务对象 标 满意度指 指标2 社会公众满意度 ≥95% 95% 己完成 10 (10分) 标 指标3 服务企业满意度 ≥95% 95% 已完成 总 分

总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档: 100-90(含)分为优、90-80(含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。

自评结论 及结果分析

又供内部事核

1、项目自评等级: 良; 2、项目总投入情况:资金到位49.24万元,资金到位率100%;

3、实际支出情况: 本年度实际支出49.24万元,支出完成率达到100%; 4、项目执行进度: 因市财政经济压力大,对预算资金进行核减,导致年初绩效目标无法完全实现。

5、绩效效果影响:引导和扶持我市具有自主知识产权的发明创造和高新技术产品的研发及实施转化,激发创新活力。提升 企业自主创新能力和市场竞争力。

主要经验做法

事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标 体系,细化分解各项统计评价指标; 2、事中预算绩效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优

化绩效标准,落实支出责任,加快执行进度;

3、事后绩效评价: 在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价, 重点评价产出和结果经济性、效率性 最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任。

(一) 存在问题

存在问题与 整改措施

市级财政专项资金不足, 影响了绩效目标的完成。

加强整体预算绩效管理工作,强化评审监督职能,加强项目绩效目标责任的考核,建立起准确的评价指标、适当的评 价方法的部门预算绩效评价体系。

姓名 职称/职务 工作单位 签字 评 李建明 党组成员、副局长 阳泉市市场监督管理局 价 周建华 知识产权保护发展科科长 阳泉市市场监督管理局 员 耿子虎 知识产权运用促进科科长 阳泉市市场监督管理局 耿亚东 科技和财务科副科长

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868

阳泉市市场监督管理局

以拱内部群林

以供内部軍於

及供内部軍權

又供内部軍校

仅供内部單樣

及供内部

以供内部解析



阳泉市项目支出绩效自评表

	单位(盖章)	: 阳泉市市场	监督管理	局		填报日	日期: 2025年4月	3日	
	项目	名称	20	标准	化助推高质量发	展奖励经费			
	项目分	负责人40301000		刘淑娴		联系电话		60	
	主管	部门	阳泉市市场监督管理局		实施	实施单位		哲管理局	
	项目起	止时间	2	2024年1月一12月	绩效自评	评价年度	2024	年	
×¥	项目预(万	算金额 元)	30	实际到位金额 (万元)	30)	实际执行金额(万元)	الله 30 الله 30	
供内部軍隊	其中: 中央	其中:中央、省级财政		其中:中央、省级财政				K/	
	市级	市级财政		市级财政	30	30		30	
	县 (区	县(区)财政		县(区)财政		12.12	县(区)财政		
		其它		其它			其它		
	项目预期	项目提供的公 共产品和服务 的数量	目、团体标	级试点示范项目、省级试点示范 推制定项目等开展标准化奖励, 全社会参与标准化建设的创造性	合计77万元,对在推	项目、省级地方标 进标准化工作中借	示准制定项目、市级地 放出显著成绩的单位和	方标准制定工	
	绩效目标	项目效果	通过设立阳泉市标准化助推高质量发展奖励资金,鼓励各有关组织积极开展标准化工作,发挥标准化战略性、引作用,提高标准化对经济和社会发展的贡献率。 对在推进标准化工作中做出显著成绩的单位和个人予以鼓励表扬,激发全社会参与标准化建设的创造性和积极性						
	项目执行情况 (10分)				10				
				绩效目标自证	平情况				
	一级指标	二级指标		三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和	自评得分	

一级指	标 二级指标		三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施	自评得分
		指标1	承担省级标准化试点示范	≥3项/年	3	己完成	
	数量指标	指标2	承担国家级标准化试点示范	≥1项/年	1	己完成	
NA.	EN PR	指标3	行业标准、地方标准、团体标 准制修订	≥10项/年	10	已完成	N
体人。	CHAL	指标1	应奖尽奖率	=100%	100%	己完成	N
产出指	质量指标	指标2	试点示范项目考核合格率	=100%	100%	己完成	12
责 (50分		指标1	行业标准、地方标准、团体标 准制修订时间	2024年年底前	2024年年底前	已完成	45
效		指标1	团体标准制定项目	≤1万元/个	≤1万元/个	已完成	
省		指标2	国家级试点示范项目	≤5万元/个	≤5万元/个	已完成	
	成本指标	指标3	地方标准制定项目	≤2万元/个	≤2万元/个	己完成	
示		指标4	行业标准制定项目	≤5万元/个	≤5万元/个	己完成	
		指标5	省级示范点项目	≤3万元/个	≤3万元/个	己完成	

又供内部軍校

及供内部軍校

激发全社会参与标准化建设的 社会效益指标 指标1 积极参与 积极参与 效益指标 创造性和积极性 己完成 (30分) 可持续性影响 30 指标1 标准化助推高质量发展 指标 持续提升 持续提升 已完成 满意度指 服务对象满意 标 指标1 相关组织满意度 ≥90% 度指标 0.9 己完成 8 (10分) 总 分 93

总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四 档: 100-90 (含) 分为优、90-80 (含) 分为良、80-60 (含) 分为中、60分以下为差。

自评结论 及结果分析

又供内部軍核

1、项目自评等级: 优

5、鎖效效果影响;通过设立阳泉市标准化助推高质量发展奖励资金,鼓励各有关组织积极开展标准化工作,发挥标准化战略性、引领性作用,提高标准化对经济和社会发展的贡献率。 对在推进标准化工作中做出显著成绩的单位和个人予以鼓励表扬。激发全社会参与标准化准组的创造性组和根性

1、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体系,细化分 2、事中预算绩效监控,通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优化绩效标准, 主要经验做法 落实支出责任,加快执行进度;

后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任。 最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任。

存在问题与 整改措施

项目评价指标体系还需进一步健全完善,有些评价指标还不够准确、恰当: 年初指标值制定还需进一步改进。 (二)整改措施

不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性;强化年初绩效目标值的编制,准确判断全年重点工作任 务,提高绩效值制定的准确性。

评		姓名	职称/职务	工作单位	
价	组长	李建明	Section to the section of the sectio	工作中区	签字
ן זע		于建明	党组成员、副局长	阳泉市市场监督管理局	
A		刘淑娴	- 14401 - 154	75次市市场监督自在周	
员	成员	入り和文外刊	标准化协调推进科科长	阳泉市市场监督管理局	
	~~	耿亚东		//////////////////////////////////////	
	MODIFICATION !	机业水	科技和财务副科长	阳泉市市场收权等理具	

填报人: 耿亚东

(一) 存在问题

联系电话: 2880868

及供内部單模

又供内部軍校

仅供内部軍權

以供内部群林

以供内部軍於

以供内部開

加监督 阳泉市项目支出绩效自评表

及供内部库林

及供内部軍權

	单位(盖章)	阳泉市市场监	督管理局			均	採日期: 2025年	F4月3日	
		项目名和	HH	200		大楼运行	维护费			
		项目负责	14030	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	张瑞芳	联系	电话	28808	323	
		主管部门]	阳泉市	市场监督管理局	实施	单位	阳泉市市场监	监督管理局	
		项目起止时	才间	2024	4年1月一12月	绩效自评	评价年度	2024	年	
		项目预算会 (万元)		35. 5	实际到位金额 (万元)	35	5.5	实际执行金额 (万元)	32.5	
供内部审核	其中	: 中央、1	省级财政		其中:中央、省级财政			其中:中央、 省级财政		
一个		市级财政	女	35.5	市级财政	35	5. 5	市级财政	32.5	
人人一样		县(区)则	才 政		县(区)财政			县(区)财政	大学	
THE !		其它			其它			其由	\	
	项目	预期 (目标	项目提供的 公共产品和 服务的数量	/吨, 电费0.50	为保障机关大楼正常运行,需支付水电、维修、电梯安全维保、物业管理、网络基维等相关费用。水费8.02/吨,电费0.506元/度,电梯安全维保7000元/部,保洁人员工资1880元/月,保安工资2000元/月,网络运货合同价支付,共计35.5万元。					
	30,00	1 11/1	项目效果	保障机关大楼』	E常运行					
		项目执行情况 (10分) 8								
					绩效目标自评	情况				
		一级指标	二级指标		三级指标	年度指标 值	全年完成 值	未完成原因和 改进措施	自评得分	
				指标1	聘用保洁人员	≤6名	4	己完成		
			La Carrier	指标2	聘请保安人员	≤4名	4	己完成		
			数息长红	指标3	办公场所面积	4200平方米	4200	己完成		
			数量指标	指标4	用水量	≤700吨	≤700吨	已完成		
			水药	指标5	用电量	≤21000度	≤21000度	已完成		
		7513	为小	指标6	电梯数	1部	1部	己完成		
	145	351	原量指标	指标1	工资应发尽发率	100%	100%	已完成		
K	FV	产出指标	质量指标	指标2	大楼正常运转率	≥99%	≥99%	己完成	40	
	绩	(50分)		指标3	发放对象准确率	100%	100%	己完成	48	
	效		n.l. 34. He l	指标1	人员工资发放	按月发放	按月发放	已完成		
	指		时效指标	指标2	大楼运转保障时间	全年	全年	已完成		
	标			指标1	保洁工资	1880元/人/月	1880元/人/月	已完成		
	1									

又供内部軍隊

及供内部軍核

指标2

保安工资

2000元/人/月 2000元/人/月

已完成

成本指标 指标3 水费 8.02元/吨 8.02元/吨 己完成 指标4 电梯维保 ≤7000元/部 ≤7000元/部 己完成 指标5 电费 0.506元/度 0.506元/度 己完成 效益指标 社会效益指 指标1 保障大楼正常运转 有效保障 有效保障 已完成 (30分) 30 满意度指 服务对象满 工作人员对大楼运转满 意度 标 指标1 ≥95% 95% 意度指标 己完成 8 (10分)

分

总

						34				
~ \ \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	总分设	置为100分 档:	: 预算执行率10分、产出抗 100-90(含)分为优、90	4标50分、效益指标30分、服务 1-80(含)分为良、80-60(含)	对象满意度指标10分。等级 分为中、60分以下为差。	一般划分为四				
以供内部等		评结论 5果分析	1、项目自评等级: 优 2、项目总投入情况: 项目预算: 3、实际支出情况: 本年度实际: 4、项目执行进度: 全面保障机: 5、绩效效果影响: 全面保障机:	十划安35.5万元,资金到位率和到位及时; 皮出32.5万元,支出完成率达到91.53%; 关大楼的正常运转; 失大楼的正常运转。	\$100%;	共内部				
及供内部審核	主要经验做法		 事前预算绩效目标设定。各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体系,细化分解各项统计评价指标。 事中预算绩效监控,通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优化级级标准。落实支出责任,加快执行进度。 事后绩效评价。在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价,重点评价产出和结果经济性、效率性和效益性。最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任。 							
		问题与 改措施	(一) 存在问题 项目评价指标体系还需进一 (二)整改措施	步健全完善,有些评价指标还不够准确、	恰当,年初指标值制定还需进一步改	效进。				
		Limits	姓名	职称/职务	工作单位	签字				
	评价	组长	李建明	党组成员、副局长	阳泉市市场监督管理局					
	人员	成易	张瑞芳	后勤中心主任	阳泉市市场监督管理局					

科技和财务副科长

填报人: 耿亚东

耿亚东

联系电话: 2880868

阳泉市市场监督管理局

及供内部軍模

成员

又供内部軍核

及供内部軍權

以供内部群於

以供内部軍權

以供内部解析 及排內部種

阳泉市项目支出绩效自评表

阳泉市市场监督管理局 单位(盖章):

标

标 (10分) 填报日期: 2025年4月3日

	项目名称		Hd.	030100		电梯安全立法	工作经费			
人性内部軍校	I	项目负责人			贾瑞洁	联系	电话	288082	:3	
	主管部门 项目起止时间 项目预算金额 (万元)		阳泉市市场监督管理局		实施单位		阳泉市市场监督管理局			
			2024年1月一12月		绩效自评评价年度		2024年			
			20	实际到位金额 (万元)	2	0	实际执行金额 (万元)	20		
	其中:中央、省级财政 市级财政				其中:中央、省 级财政			其中:中央、 省级财政	~*	Í,
				20	市级财政	2	0	市级财政人	20	
	县	k (区) 财i	政		县(区)财政			县(区)财政		
		其它			其它		K	其它		
	项目预期 绩效目标		项目提供的 公共产品和 服务的数量	按照《阳泉市》	大常委会2024年立法计	划》,我局牵头起草	《阳泉市电梯安全》	管理条例》		
			项目效果	为加强我市电标 助推实施民生护						
	项目执行情况 (10分)			10						
					绩效目标自	评情况				
		一级指标	二级指标	Ξ	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施	自评得分	
			数量指标	指标1	起草法律法规	1部	1部	己完成		
			质量指标	指标1	法规完成率	100%	100%	已完成		
			时效指标	指标1	法规起草完成时间	2024年8月底前	2024年8月底前	己完成		
	绩	产出指标(50分)		指标1	印制宣传费	≤56000元	≤560007ंढ	已完成	48	
	效	X E	成本指标	指标2	评估论证费	≤34000元	≤34000元	已完成		-at
	指		以平1日小	指标3	律师费	≤140000元	≤140000元	已完成		证马里
	上海			指标4	立法调研费	≤50000元	≤50000元	已完成		14 ME
N	1	效益指标 (30分)	可持续影 响指标	指标1	公众安全使用电梯意识	不断提高	不断提高	已完成	30	及排內部軍
		满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标		公众对电梯安全管理工 作满愈度	≥90%	90%	已完成	8	

总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档: 100-90(含)分为优、90-80(含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。

总

又供内部軍核

及供内部單模

98

1、项目自评等级: 优 3、项目总投入情况:项目预算计划安20万元,资金到位率和到位及时率100%;
 3、实际支出情况:本年度实际支出20万元,支出完成率达到100%;
 4、项目执行进度:按照《阳泉市人大常委会2024年立法计划》,我局牵头起草了《阳泉市电梯安全管理条例》;
 5、绩效效果影响:加强我市电梯安全管理工作,有效预防和减少电梯事故,保障人民群众生命和财产安全,提高人民生活质 自评结论 及结果分析 量,助推实施民生提质战略。 1、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体 系, 细化分解各项统计评价指标: 系、如化分解存项级订计的指标: 2、事中预算绩效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优化绩效标准。落实支出责任、加快执行进度; 3、事后绩效评价,在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价,重点评价产出和结果经济性、效率性和效益性。最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任。 主要经验做法 (一) 存在问题 项目评价指标体系还需进一步健全完善,有些评价指标还不够准确、恰当;年初指标值制定还需进一步改进。 存在问题与 (二) 整改措施 整改措施 不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性;强化年初绩效目标值的编制,准确判断全年重 点工作任务,提高绩效值制定的准确性。 姓名 职称/职务 工作单位 评 价 组长 李建明 党组成员、副局长 阳泉市市场监督管理局 人 贾瑞洁 政策法规科科长 阳泉市市场监督管理局 员 成员 耿亚东 阳泉市市场监督管理局

科技和财务副科长

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868

以拱内部群於

以供内部軍於

及供内部單模

又供内部軍核

又供内部軍物

风供内部庫模

以供内部庫

阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章): 阳泉市市场监督管理局

填报日期: 2025年4

以供内部解析

	月3日	ш+>.	THE	m a a z	7			771171	. 2020-1	
		项目名称	14	030100	1	体工商户位	保险保障项	目		
及供为部軍核	3	项目负责人			王晓峻	联系电话		2880830		
	主管部门			阳泉市市场监督管理局		实施单位		阳泉市市场监督管理局		
	项目起止时间		2024	年1月一12月	绩效自评评价年度		2024年			
	项目预算金额 (万元)			203. 43	实际到位金额 (万元)	203	3. 43	实际执行金额 (万元)	203. 43	弘
	其中:中央、省级财政 市级财政 县(区)财政 其它				其中:中央、省 级财政			其中:中央、 省级财政	部即	
				203. 43	市级财政	203	3. 43	市级财政	203. 43	
7					县(区)财政			县(区)财政		
					其它			其它		
	项目预期 项目预期 绩效目标 项目效果		公共产品和	为我市105991个个体工商户办理"惠商保"保险						
			为个体工商户好困解难,促进我市个体经济高质量发展,增强个体工商户风险管理意识,切实有效化解个体工商户经营风险,激发个体工商户经营活力。							
	项目执行情况 (10分)		10							
					绩效目标自	评情况				
		一级指标	二级指标		三级指标	年度指标 值	全年完成值	未完成原因和 改进措施	自评得分	
		(50分) 绩 效	数量指标	指标1	个体工商户参保数量	≤105991户	≤105991户	已完成		以供内部節
	X		质量指标	指标1	个体工商户参保率	≥90%	≥90%	己完成	50	计划道的语
K	THE !			指标1	保险保障时间	全年	全年	已完成	50	12 HEV
\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	绩		成本指标	指标1	每户参保市级配套金额	30元	30元	己完成		
					指标1	个体工商户经营效益	不断提升	不断提升	己完成	
	指标	效益指标 (30分)	社会效益 指标	指标2	个体工商户风险意识	不断增强	不断增强	己完成	30	

又供内部軍核

及供内部軍核

指标3 个体工商户市场秩序 不断优化 不断优化 已完成 满意度指 服务对象 标 满意度指 指标1 参保个体工商户满意思 ≥90% 90% 己完成 8 (10分) 标 总 分 92

总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档: 100-90(含)分为优、 90-80 (含) 分为良、80-60 (含) 分为中、60分以下为差。

自评结论 及结果分析

- 1、项目自评等级: 优
- 1、项目目许等级: 17. 2、项目总投入情况: 项目预算计划安20万元,资金到位率和到位及时率100%; 3、实际支出情况: 本年度实际支出20万元,支出完成率达到100%; 4、项目执行进度: 按照《阳泉市人大常委会2024年立达计划》,我局牵头起草了《阳泉市电梯安全管理条例》; 5、绩效效果影响:加强我市电梯安全管理工作,有效预防和减少电梯事故,保障人民群众生命和财产安全,提高人

民生活质量,助推实施民生提质战略。

1、事前預算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体系,细化分解各项统计评价指标;

主要经验做法

又供内部群核

- 切指标译系,细化分解各项就计计切指标: 2、事中预算绩效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观。公正的制约和反馈,从而不断优化绩效标准,落实支出责任,加快执行进度; 3、事后绩效评价,在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价,重点评价产出和结果经济性、效率性和效益性。最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增 强支出责任。

存在问题与 整改措施

- (一) 存在问题
- 项目评价指标体系还需进一步健全完善,有些评价指标还不够准确、恰当:年初指标值制定还需进一步改进。 (二)整改措施

不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性;强化年初绩效目标值的编制,准确 判断全年重点工作任务,提高绩效值制定的准确性。

1000		姓名	职称/职务	工作单位	签字
评价	组长	李建明	党组成员、副局长	阳泉市市场监督管理局	5-116
人员	成员	贾瑞洁	政策法规科科长	阳泉市市场监督管理局	
	M. M.	耿亚东	科技和财务副科长	阳泉市市场监督管理局	

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868

及供内部單模

又供内部軍權

风供内部审核

以拱内部群林

以供内部軍於

以排內部權

阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章):阳泉市市场监督管理局

填报日期: 2025年4月3

以供内部群林

	项目名称	14030	0010	Т	5场监管编外	人员工作经费	ţ		
	项目负责人			韩笑	联系	电话	28808	25	
	主管部门 阳泉市市场监督管理局		实施	单位	阳泉市市场监	T 督 管 理 局			
1	项目起止时[间	2024	年1月—12月 绩效自评评价年		评价年度	2024	年	
J			实际到位金额 (万元)	46. 47		实际执行金额 (万元)	43. 48	ď.	
其中:	中央、省	级财政		其中:中央、省 级财政			其中:中央、 省级财政。	九色	7
	市级财政 46.47		市级财政	46. 47		市级财政	43. 48		
j	县(区)财	攻		县(区)财政			县(区)财政		
	其它			其它			其它		
	1预期	项目提供的 公共产品和 服务的数量	为确保市场监	查管工作有序顺利开展,	全面落实上级安排	非的各项规定任务	,为聘用的19名编外	人员发放工资。	
绩效	枚目标	项目效果	确保市场监管	 管工作有序顺利开展,全	面落实上级各项工	工作任务和安排,	全面保障编外人员工	资。	
	九行情况 0分)				9				
				绩效目标自	评情况				
	一级指标	二级指标		三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施	自评得分	
		数量指标	指标1	发放编外人员数	19名	19名	己完成	- 50	
		质量指标	指标1	编外人员覆盖率	100%	100%	己完成		
	产出指标	財效指标	指标1	工资发放时间	按月发放	按月发放	己完成	FO	,
绩メ	产出指标(50分)		指标1	工资发放时间临聘人员工资标准		按月发放 ≤3500元/月/人	己完成	50	HEBE
族	1		指标1		≤3500元/月/人			50	以供内部管
海指	1	財效指标	指标1	临聘人员工资标准	≤3500元/月/人 792元/月/人	≤3500元/月/人 792元/月/人	己完成	50	风烘树部
族	1500°	財效指标	指标1	临聘人员工资标准 见习人员工资	≤3500元/月/人 792元/月/人	≤3500元/月/人 792元/月/人	已完成已完成		以排內語院
海指	1500 V	財效指标成本指标	指标1 指标2 指标3 指标1	临聘人员工资标准 见习人员工资 劳务派遣人员工资标准	≤3500元/月/人 792元/月/人 ≥1980元/月/人	≤3500元/月/人 792元/月/人 ≥1980元/月/人	己完成已完成已完成	30	以排內語院

又供内部軍核

又供内部軍核

及供内部單模

以拱内部形

97 分 总 总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档: 100-90(含)分为优、90-80(含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。 1、项目自评等级: 优 1、项目自好争级: 化 交 项目总投入情况: 项目预算计划安46.47万元,资金到位率和到位及时率100%; 3、实际支出情况: 本年度实际支出43.48万元,支出完成率达到93.57%; 4、项目执行进度: 为聘用的19名编外人员发放工资; 自评结论 及结果分析 绩效效果影响:确保了市场监管工作有序顺利开展,全面落实上级各项工作任务和安排,全面保障了编外人员工资。 1、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指 标体系, 细化分解各项统计评价指标: 2、事中预算绩效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断 优化绩效标准,落实支出责任,加快执行进度; 3、事后绩效评价;在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价,重点评价产出和结果经济性、效率 主要经验做法 又供内部軍榜 性和效益性。最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施。提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任 (一) 存在问题 项目评价指标体系还需进一步健全完善,有些评价指标还不够准确、恰当;年初指标值制定还需进一步改进。 存在问题与 不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性;强化年初绩效目标值的编制、准确判断全年重点工作任务,提高绩效值制定的准确性。 (二)整改措施 整改措施 工作单位 签字 职称/职务 姓名 阳泉市市场监督管理局 组长 李建明 党组成员、副局长 价 人 韩笑 人事教育科科长 阳泉市市场监督管理局 员

科技和财务副科长

填报人: 耿亚东

耿亚东

成品

联系电话: 2880868

阳泉市市场监督管理局

以拱内部群林

以供内部軍於

及供内部單模

又供内部軍核

以供内部軍權

以供内部用

以供内部群

阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章): 阳泉市市场监督管理局

效益指标 社会效益

(30分) 满意度指

标 (10分)

标

指标

服务对象满意度指

填报日期: 2025年4月3日

	1 12	英成口朔: 2025年4月3日									
		项目名	称	030100103	/	遗属	属补助		NE DE TE		
		项目负责	長人	a reconstant	韩笑	联系	系电话	2880825			
及供内部审核		主管部门			「场监督管理局	实施单位		阳泉市市场监督管理			
	项目起止时间 项目预算金额 (万元)			2024年	F1月一12月	绩效自证	绩效自评评价年度 202				
				2. 95	实际到位金 额 (万元)	2	. 95	实际执行金额 (万元)	1. 13. 95		
	其中	其中:中央、省级财政			其中: 中央 、省级财政	Bar Co		其中、中央、 省级财政			
		市级财	政	2. 95	市级财政	2	. 95	市级财政	2. 95		
		县(区)	财政		县(区)财政			县(区)财政			
		其它		21545	其它			其它			
		目预期	项目提供的公 共产品和服务 的数量	为机关在职死	正亡人员的无劳动能力	力的直系亲属发	 	1取暖费。			
	须	效目标	项目效果	保障去世职工家属的生活							
		执行情况 10分)	10								
				绉	责效目标自	评情况					
		一级指标	二级指标	=	级指标	年度指标 值	全年完成值	未完成原因和 改进措施	自评得分		
		16	数量指标	指标1	遗属数量	2名	2名	己完成			
	人	产出指标	质量指标	指标1	遗属补助覆盖率	100%	100%	己完成			
K		(50分)	时效指标	指标1	遗属补助发放时间	按月发放	按月发放	己完成	50		
	效		成本指标	指标1	遗属补助标准	按照人社局 核定标准发	按照人社局核 定标准发放	己完成			
	指					Inf					

及供内部群林

又供内部軍核

及供内部單模

遗属生活质量

遗属满意度

指标1

指标1

不断提高

≥90%

不断提高

90%

己完成

己完成

30

8

以拱内部形

总 分 总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档: 100-90(含) 分为优、90-80(含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。 1、项目自评等级: 优 2、项目总投入情况:项目预算计划安2.95万元,资金到位率和到位及时率100%; 自评结论 3、实际支出情况: 本年度实际支出2.95万元,支出完成率达到100%; 及结果分析 4、项目执行进度:按时保质完成; 5、绩效效果影响:保障了去世职工家属的生活。 1、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量 化评价指标体系,细化分解各项统计评价指标; 2、事中预算绩效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈, 主要经验做法 从而不断优化绩效标准,落实支出责任,加快执行进度; 3、事后绩效评价:在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价,重点评价产出和结果经济 性、效率性和效益性。最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成 (一) 存在问题 项目评价指标体系还需进一步健全完善,有些评价指标还不够准确、恰当;年初指标值制定还需进一步改进 存在问题与 整改措施 7 蛋以1日 mm 不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性;强化年初绩效目标值的编制,准 确判断全年重点工作任务,提高绩效值制定的准确性。 姓名 职称/职务 工作单位 签字 评 组长 李建明 党组成员、副局长 价 阳泉市市场监督管理局 人 韩笑 人事教育科科长 员 阳泉市市场监督管理局 成员 耿亚东 科技和财务副科长 阳泉市市场监督管理局

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868

以拱内部群林

以供内部軍於

及供内部軍權

又供内部軍權

又供内部軍榜

风供内部审核

以供内部

以供内部群

阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章): 阳泉市市场监督管理局

填报日期: 2025年4月3日

		项目名称	AH	.02	20	024年放心?	肖费创建项	目		
		项目负责人	140	30100	王利军	联系	电话	288083	31	
		主管部门		阳泉市	市市场监督管理局	实施	单位	阳泉市市场监	督管理局	
	功	[目起止时]	间	20	24年1月一12月	绩效自评	评价年度	2024年	Ę	
共内部軍核	邛	類目预算金 (万元)	额	16	实际到位金额 (万元)	1	6	实际执行金额 (万元)	15. 15	j.
上内部	其中:	中央、省:	级财政	16	其中:中央、省级财政	1	6	其中:中央、省级财政	15. 15	
N. V.		市级财政			市级财政			市级财政		
	县	1. (区)财	政		县(区)财政			县(区)财政		
		其它			其它			其它		
		预期	项目提供的 公共产品和 服务的数量	度。2. 培育申	, 广泛动员组织市场主体、行 P报。放心消费示范创建遵循 建评估细则谨慎自评,自评符 奶监管局。	自愿申报原则,	按照属地管理	里、自下而上、逐级申报	。3. 组织创建主	
	须效	目标	项目效果	创优消费环场	党、提振消费信心					
		行情况)分)				9				
					绩效目标自					
		一级指标	二级指标		三级指标	年度指标 值	全年完成 值	未完成原因和改 进措施	自评得分	
			VII.	指标1	培育放心消费示范主体	25个	25个	已完成		
		机管	数量指标	指标2	开展放心消费宣传	3次	3次	已完成		以供内部語
	、绩个	产出指标		指标3	放心消费会议、培训次数	1次	1次	己完成	50	世内道
K	效	(50分)	质量指标	指标1	线下无理由退货承诺单位	100家	100家	己完成	30	12/3/
	指		时效指标	指标1	培育完成时间	2024年底前	2024年底前	已完成		'
	标		成本指标	指标1	培育创建成本	≤160000元ं	≤160000元	己完成		
		效益指标 (30分)	社会效益 指标	指标1	消费环境	持续提升	持续提升	已完成	30	
			服务对象满意度指	指标1	培育主体满意度	≥85%	85%	已完成	8	
					总 分				97	

又供内部軍核

及供内部軍核

以供为部里 总分设置为100分。预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档。100-90(含)分为优、90-80 (含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。

自评结论 及结果分析

1、项目自评等级: 优 项目总投入情况;项目预算计划安16万元,资金到位率和到位及时率100%;
 实际支出情况;本年度实际支出15.15万元,支出完成率达到94.68%;
 项目执行进度;按时保质完成各项绩效目标;

5、绩效效果影响: 创优了消费环境、提振了消费信心。

主要经验做法

1、事前預算绩效目标设定,各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体系,细化分解各项统计评价指标;

2、事中预算绩效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优化

绩效标准,落实支出责任,加快执行进度; 3、事后绩效评价:在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价,重点评价产出和结果经济性、效率性和 效益性。最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任。

存在问题与 整改措施

又供为部群物

、 / TELFINE 项目评价指标体系还需进一步健全完善,有些评价指标还不够准确、恰当;年初指标值制定还需进一步改进。 (二)整改措施 (一) 存在问题

不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性;强化年初绩效目标值的编制,准确判断全年重 点工作任务,提高绩效值制定的准确性。

		姓名	职称/职务	工作单位	签字
评价	组长	李建明	党组成员、副局长	阳泉市市场监督管理局	
人员		王利军	消费者权益保护和市场交易监管科科长	阳泉市市场监督管理局	
~	成员	耿亚东	科技和财务副科长	阳泉市市场监督管理局	

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868

及供内部軍權

以拱内部軍於

以拱内部群林

又供内部軍權

风供内部庫模

八世内部

以供内部群於

加监督阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章): 阳泉市市场监督管理局

填报日期: 2025年4月3日

		项目名称	de.	200		基层市场监管	补助资金			
		项目负责人	H	各执法	类科室负责人	联系	电话	28808	23	
		主管部门		阳泉市市	5场监督管理局	实施	单位	阳泉市市场监	督管理局	
	功	质目起止时[间	2024年	₹1月─12月	绩效自评	评价年度	2024	F	
. Xi.	ŋ	類目预算金額 (万元)	额	13. 3	实际到位金额 (万元)	13.	. 3	实际执行金额 (万元)	6	
部軍核	其中:	中央、省级	级财政	13. 3	其中:中央、省 级财政	13.	. 3	其中:中央、 省级财政	13年	7
		市级财政			市级财政			市级财政	CI,	
	县	县(区)财i	政		县(区)财政	u e		县(区)财政		
		其它			其它			其它		
		预期 (目标	项目提供的 公共产品和 服务的数量	1. 加强和促进基层 法办案工作支出	层市场监管工作能力; 2.	逐步提高基层市场	站监管执法装备和	检测仪器装备率; 3.月	于市场监管执	
	34,74	11/1/	项目效果	加强和促进基层市办案等工作。	市场监管工作能力: 逐步	提高基层市场监管	执法装备和检测	仪器的装备率; 保障了	市场监管执法	
		行情况)分)				5				
					绩效目标自	评情况				
		一级指标	二级指标	Ξ	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施	自评得分	
				指标1	开展专项执法检查	> 01/-	2次			
						≥2次	200	己完成		
			数量指标	指标2	开展执法业务培训	≥2次 ≥1次	1次	己完成		
		产出指标(50分)	数量指标质量指标	指标2 指标1	开展执法业务培训 检查任务完成率				50	
	绩	产出指标(50分)				≥1次	1次	己完成	50	如作
	绩		质量指标	指标1	检查任务完成率	≥1次 100%	1次	已完成已完成	50	社为語語
K	绩效量		质量指标 时效指标 成本指标	指标1	检查任务完成率	≥1次 100% 2024年底前	100%	已完成已完成已完成	50	风烘树脂脂
K	绩效量	(50分) 対益指标	质量指标时效指标	指标1 指标1	检查任务完成率 检查任务完成时间 执法业务培训成本	≥1次 100% 2024年底前 ≪380元/天/人	1次 100% 2024年底前 ≪380元/天/人	已完成已完成已完成已完成	50	风烘树湖
\	· A	(50分)	质量指标 时效指标 成本指标 社会效益	指标1 指标1 指标1	检查任务完成率 检查任务完成时间 执法业务培训成本 执法装备配备	≥1次 100% 2024年底前 ≤380元/天/人 有效改善	1次 100% 2024年底前 ≪380元/天/人 有效改善	已完成已完成已完成已完成已完成	30	以供为語語

又供内部軍核

及供内部軍隊

92

总

分

总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档: 100-90(含)分为优、90-80(含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。 1、项目自评等级: 优 2、项目总投入情况: 项目预算计划安13.3万元,资金到位率和到位及时率100%; 3、实际支出情况: 本年度实际支出6万元,支出完成率达到45.56%; 4、项目执行进度: 按时保质完成了各项绩效目标; 5、绩效效果影响: 加强和促进基层市场监管工作能力;逐步提高基层市场监管执法装备和检测仪器的装备率,保障了市场监管执法、整备工作。 自评结论 及结果分析 管执法办案等工作。 1、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体 系, 细化分解各项统计评价指标; 2、事中预算绩效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优化 主要经验做法 统效标样。 落实支出责任,加快执行进度; 3、事后绩效评价;在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价,重点评价产出和结果经济性、效率性和效益性。 最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任。 (一) 存在问题 又供内部群构 项目评价指标体系还需进一步健全完善,有些评价指标还不够准确、恰当; 年初指标值制定还需进一步改进。 (二)整设措施 存在问题与 整改措施 签字 工作单位 职称/职务 姓名 评 阳泉市市场监督管理局 党组成员、副局长 李建明 组长 价 人 执法稽查科科长 阳泉市市场监督管理局 杨慧荣

科技和财务副科长

填报人: 耿亚东

耿亚东

成员

员

联系电话: 2880868

阳泉市市场监督管理局

及供内部單模

又供内部軍核

风供内部庫模

以拱内部群林

及供内部軍於

以供内部群於 及供内部開

阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章): 阳泉市市场监督管理局

填报日期: 2025年4月3日

			项目名	称 140	3010018	中央食	品药品监管补	助资金(食品	1)			
			项目负责	责人	张宏、	王保忠、毛贇程、胡小 洁、胡永良、	联系	电话	288083	38		
		J.W	主管部	门	阳泉	表市市场监督管理局	实施	单位	阳泉市市场监	督管理局		
			项目起止	时间	2	024年1月一12月	绩效自评	评价年度	20244	F		
			项目预算 (万元		60	实际到位金额 (万元)	6	0	实际执行金额 (万元)	60		
供内部單榜	4	其中	中:中央、	省级财政	60	其中:中央、省级财 政	6	0	其中: 中央、 省级财政	60	队	
证是是			市级财	政		市级财政			市级财政	1200		
+ ME			县(区)	财政		县(区)财政			县(区)财政			
	-		其它	_		其它		1	其它			
			目预期	项目提供的公 共产品和服务 的数量	开展食品安 和水平。	完全专项检查,完成食品安全监	哲督抽检任务,开展	食品安全监管人员	专项培训,提高食品	监管综合能力		
		绩	效目标	项目效果	开展食品安和水平。	安全专项检查, 完成食品安全监	香抽检任务,开展	食品安全监管人员	专项培训,提高食品	监管综合能力		
			执行情况 10分)				10					
						绩效目标自	评情况					
			一级指标	二级指标		三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和 改进措施	自评得分		
					指标1	完成食品安全监督抽检	≥400批次	1100批次	已完成			
				数量指标	指标2	食品安全监管业务培训	≥1次	1次	已完成			
				X III IV	指标3	开展食品安全群众满意度调 查次数	≥1次	0次	因省局2024年度食 品监管考核工作未 下达该指标			
					指标1	抽检任务实际完成率	100%	100%	已完成			
			产出指标	质量指标	指标2	抽检不合格食品核查处置率	100%	100%	已完成	45		
		绩	(50分)	SKY.	指标3	不合格食品处置公示率	100%	100%	已完成			
			1 21	DIAL HOLD	指标1	抽检监测任务完成时间	2024年12月底前	2024年12月底前	已完成		及供内	III FF
		效	Wa.	时效指标	指标2	满意度调查完成时间	2024年12月底前	2024年12月底前	已完成		146	L.
	A	指		D 1 114 1=	指标1	食品抽检平均成本	≤1000元/批次	≤1000元/批次	已完成		MY.	
	Y	标		成本指标	指标2	监管人员培训成本	≤380元/天/人	380元/天/人	已完成		V	
				经济效益指 标	指标1	食品经营企业主体责任意识	逐步提高	逐步提高	已完成			
			效益指标 (30分)	社会效益指 标	指标2	食品生产经营单位产品质量 水平	逐步提高	逐步提高	已完成	30		
				可持续影响 指标	指标1	含品安全监管队伍业务素质	逐步提升	逐步提升	已完成			

又供内部軍核

及供内部單模

以供内部開

满意度抗标 (10分)	服务对象满意度指标	指标1	群众食品安全满意度	≥80%	未开展调查	未完成	0
			总 分				85

总分设置为100分: 预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档: 100-90(含)分为优、90-80 (含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。

1、项目自评等级: 良

自评结论 及结果分析 1、项目 时 可 3%; R2 2、项目总投入情况:项目预算计划60万元,资金到位率和到位及时率100%; 3、实际支出情况:本年度实际支出60万元,支出完成率达到100%; 4、项目执行进度:因省局2024年度食品监管考核工作未下达该指标,为使转移支付资金能够发挥更大的工作绩效,故未开展相 关调查工作。其他绩效目标全部按时保质完成。

5、绩效效果影响: 开展食品安全专项检查,完成食品安全监督抽检任务,开展食品安全监管人员专项培训,提高食品监管综合

能力和水平。

1、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体 系,细化分解各项统计评价指标:

主要经验做法

2、事中預算績效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控。尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈。从而不断优化绩效标准。落实支出责任。加快执行进度;3、事后绩效评价:在預算执行结束后。及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价。重点评价产出和结果经济性、效率性和效益。

益性。最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任

存在问题与 整改措施

(一) 存在问题 因省局2024年度食品监管考核工作未下达该指标,为使转移支付资金能够发挥更大的工作绩效。故未开展相关调查工作。 (二) 整改措施

不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性,强化与省市场监管局的沟通协调,准确判断全年 重点工作任务,提高资金支出效益。

又供内部權權 姓名 职称/职务 工作单位 签字 组长 李建明 党组成员、副局长 阳泉市市场监督管理局 产品质量抽检监测科科长 阳泉市市场监督管理局 价 王保忠 食品安全协调科科长 阳泉市市场监督管理局 X 毛贇程 餐饮监督管理科科长 阳泉市市场监督管理局 员 成品 胡小洁 食品流通监管科科长 阳泉市市场监督管理局 胡永良 食品生产安全监管科科长 阳泉市市场监督管理局 耿亚东 科技和财务副科长 阳泉市市场监督管理局

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868

及供内部單樣

又供内部軍權

仅供内部軍權

以拱内部群林

及供内部軍於

以供内部軍

及供内部库

加监督阳泉市项目支出绩效自评表

阳泉市市场监督管理局 单位(盖章):

填报日期: 2025年4月3日

		项目名称	C.	94	11) 11	130m 目 问2023	3年未支付项目			
		项目负责人	14030	。张宏、	刘淑娴、贾瑞洁	联系	电话	288086	67	
		主管部门	The same	阳泉市	 市市场监督管理局	实施	单位	阳泉市市场监	督管理局	
	Ą	页目起止时	间	202	24年1月一12月	绩效自评	评价年度	20244	¥	
軍核	ŋ	项目预算金 (万元)	额	120	实际到位金额 (万元)	12	. 5	实际执行金额 (万元)	12.5	5-
EP	其中:	中央、省:	级财政		其中:中央、省级 财政			其中:中央《 省级财政》	1300	
		市级财政		120	市级财政	12	. 5	市级财政	12.5	
	Ē	县(区)财i	政		县(区)财政		K	县(区)财政		
		其它			其它			其它		
	项目	1预期	公共产品和	药械化安全、	2023年度市场监管工作,落 特种设备安全、产品质量 可等重点工作,确保市场监	安全等""四大""	未落实支付项目。 "安全工作,拔高	巩固2024年市场监管 质量发展、知识产权	f食品安全、 《、标准化建	
	绩效	女目标	项目效果	药械化安全、	2023年度市场监管工作,落	安全等""四大""	未落实支付项目。 "安全工作,拔高	巩固2024年市场监管 质量发展、知识产权	育 食品安全、 、标准化建	
				设、认证认证	可等重点工作,确保市场监	百工作有力开展。				
		(行情况 0分)		设、认证认证	可等里点工作,确保市场监	5				
		1行情况 0分)		改、认业认	续 效 目 标 自	5				
			二级指标	改、认证认「		5	全年完成值	未完成原因和	自评得分	
		0分)	二级指标	指标1	绩效目标自	货情况	全年完成值 ≥200批次	未完成原因和 改进措施 已完成	自评得分	
	(10	一级指标			绩 效 目 标 自 三级指标	5 评情况 年度指标值		改进措施		
	(10	一级指标		指标1	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检	5 评情况 年度指标值 ≥200批次	≥200批次	改进措施 ^{已完成}		
	(10	一级指标		指标1	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检 开展业务培训	5 评情况 年度指标值 ≥200批次	≥200批次 ≥1次	改进措施 已完成 已完成		大型 ^注
	(10	一级指标		指标1 指标2 指标3	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检 开展业务培训 开展标准化建设奖补	5 评情况 年度指标值 ≥200批次 ≥1次 ≥1家次	≥200批次 ≥1次 ≥1家次	改进措施 已完成 已完成		烘炸内部
	(10	一级指标		指标1 指标2 指标3 指标4	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检 开展业务培训 开展标准化建设奖补 开展知识产权奖补	5 评情况 年度指标值 ≥200批次 ≥1次 ≥1家次	≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次	改进措施 己完成 已完成 已完成		以供内部
	(10	0分)		指标1 指标2 指标3 指标4 指标5	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检 开展业务培训 开展标准化建设奖补 开展知识产权奖补 开展知识产权奖补	5 评情况 年度指标值 ≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次	≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次 ≥1次	改进措施 己完成 己完成 己完成 己完成		以供内部等
	(10	一级指标		指标1 指标2 指标3 指标4 指标5	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检 开展业务培训 开展标准化建设奖补 开展知识产权奖补 开展市场监管业务宣传 聘请法律顾问	5 评情况 年度指标值 ≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次	≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次 ≥1次 ≥1方 ≥1人/年	改进措施 已完成 已完成 已完成 己完成 己完成		以供内部
	(10	一级指标	数量指标	指标1 指标2 指标3 指标4 指标5 指标6	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检 开展业务培训 开展标准化建设奖补 开展知识产权奖补 开展知识产权奖补 开展市场监管业务宣传 聘请法律顾问 开展产品质量抽检	5 评情况 年度指标值 ≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次 ≥1次	≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次 ≥1次 ≥1人/年 ≥50批次	改进措施 已完成 已完成 已完成 己完成 己完成 己完成		以供为部署
	(10	一级指标		指标1 指标2 指标3 指标4 指标5 指标6 指标7	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检 开展业务培训 开展标准化建设实补 开展知识产权奖补 开展知识产权奖补 开展市场监管业务宣传 聘请法律顾问 开展产品质量抽检 开展市场监管执法检查	5 评情况 年度指标值 ≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次 ≥1水 ≥1水 ≥1水 ≥30次	≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次 ≥1次 ≥1人/年 ≥50批次 ≥30次	改进措施 已完成 己完成 己完成 己完成 己完成 己完成		以供为語》
	A Litter	一级指标	数量指标	指标1 指标2 指标3 指标4 指标5 指标6 指标7	绩 效 目 标 自 三级指标 开展食品安全抽检 开展业务培训 开展标准化建设奖补 开展知识产权奖补 开展知识产权奖补 开展市场监管业务宣传 聘请法律顾问 开展产品质量抽检 开展市场监管执法检查 监督检查完成率	5 评情况 年度指标值 ≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次 ≥1水 ≥1水 ≥1水 ≥1の批次 ≥1が ≥1が ≥1が ≥1が ≥1が ≥1が ≥1が ≥1	≥200批次 ≥1次 ≥1家次 ≥1家次 ≥1次 ≥1次 ≥1次 ≥1次	改进措施 已完成 已完成 已完成 己完成 己完成 己完成 己完成		以供为部

又供内部軍核

及供内部軍權

2024年12月底前 己完成 2024年12月底前 开展业务培训时间 指标3 标 已完成 聘请法律顾问成本 ≤50000元/年/人 ≤50000元/年/ 指标1 已完成 ≤380元/天/人 市内培训成本 ≤380元/天/人 指标2 成本指标 己完成 ≤5000元/批次 指标3 产品质量抽检成本 ≤5000元/批次 已完成 ≤1500元/批次 食品抽检成本 ≤1500元/批次 指标4 己完成 不断提升 指标1 市场监管综合能力 不断提升 社会效益 效益指标 30 指标 己完成 不断改善 市场经营秩序 不断改善 指标2 (30分) 可持续影 不断提高 己完成 不断提高 指标1 执法人员业务素质 响指标 又供内部审核 己完成 ≥90% 满意度指 服务对象 指标1 培训人员满意度 10 满意度指 标 己完成 ≤20% ≤20% 指标2 监管对象投诉率

总 分

总分设置为100分。预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档。100-90(含)分为优、90-80 (含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。

自评结论 及结果分析

(10分)

标

- 1、项目自评等级: 优
- 项目总投入情况: 项目预算计划120万元,资金到位率和到位及时率10%;
 实际支出情况: 本年度实际支出12.5万元,支出完成率达到100%;
 项目执行进度: 因财政预算资金下达严重不足,导致绩效目标制定不准确。
- 5、绩效效果影响: 落实2023年度已完成未落实支付项目,确保市场监管工作有序开展。

主要经验做法

- 1、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标 体系,细化分解各项统计评价指标; 2、事中预算绩效监控,通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优

存在问题与 整改措施

- (一) 存在问题
- : 因财政预算资金下达严重不足, 导致绩效目标制定不准确。 (二)整改措施

不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性;强化与市财政局的沟通协调,准确判断全 年预算指标,提高资金支出效益。

		姓名	职称/职务	工作单位	签字
评	组长	李建明	党组成员、副局长	阳泉市市场监督管理局	
价		**************************************	产品质量抽检监测科科长	阳泉市市场监督管理局	
人	-11	刘淑娴	标准化管理科科长	阳泉市市场监督管理局	
员	成员	贾瑞洁	政策法规科科长	阳泉市市场监督管理局	
17	13.	耿亚东	科技和财务副科长	阳泉市市场监督管理局	14

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868

又供内部軍權

仅供内部軍權

95

以拱内部群林

以供内部軍於

以供内部軍

以供内部解析

阳泉市项目支出绩效自评表

单位(盖章)

阳泉市市场监督管理局

填报日期: 2025年4月3日

项目名	称	20203		调整未支付项目经费			
项目负责	责人	王保忠	、周建华、荆国威	联系电话	288083	8	
主管部	ľΊ	阳泉	市市场监督管理局	实施单位	阳泉市市场监	督管理局	
项目起止	时间	20	24年1月一12月	绩效自评评价年度	2024年		
项目 预算 (万元		107. 5	实际到位金额 (万元)	73. 5	实际执行金额 (万元)	73. 5	
其中: 中央、	省级财政		其中:中央、省级财 政		其中:中央、省 级财政	证的	
市级财	政	107. 5	市级财政	73. 5	市级财政	73. 5	
县(区)	财政		县(区)财政		县(区)财政		
其它			其它		其它		
项目预期	项目提供的公 共产品和服务 的数量			寸,确保2024年机关资金的正常运 查管、产品质量监管、高质量发展、			
绩效目标	项目效果			确保2024年度机关资金的正常运转 各补及培训、高质量发展、信用监管			
项目执行情况 (10分)				5			

绩效目标自评情况

	一级指标	二级指标		三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改 进措施	自评得分
			指标1	开展重点产品质量监督抽检 批次	≥150批次	150批次	己完成	
		* = 1.	指标2	开展食品监管应急演练	1次	1次	己完成	
		数量指标	指标3	知识产权奖补家数	4家	4家	己完成	
		台灣	指标4	开展知识产权培训	1次	1次	己完成	
	一部	X = # 1	指标1	培训完成率	100%	100%	己完成	
11	产出指标(50分)	质量指标	指标2	监督抽检完成率	100%	100%	己完成	50
十	绩		指标1	重点产品监督抽检完成时间	2024年12月底前	2024年12月底前	己完成	
	效	时效指标	指标2	食品应急演练完成时间	2024年12月底前	2024年12月底前	己完成	
	指		指标3	培训完成时间	2024年12月底前	2024年12月底前	己完成	
	标	-P-1-1-1-	指标1	培训成本	≤380元/天/人	≤380元/天/人	已完成	
		成本指标	指标2	重点产品监督抽检成本	≤2000元/批次	≤2000元/批次	已完成	

及供内部模

又供内部軍核

又供内部軍權

及供内部軍隊

以供为語图 指标1 质量宣传工作 不断提高 不断提高 己完成 效益指标 社会效益 指标2 告监管机制 不断完善 不断完善 己完成 (30分)

> 辖区群众食品安全满意度 ≥80% 未开展调查 未完成 0 分 总

不断提高

己完成

以拱内部群林

及供内部軍於

总分设置为100分:预算执行率10分、产出指标50分、效益指标30分、服务对象满意度指标10分。等级一般划分为四档:100-90(含)分为优、90-80(含) 分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差。

自评结论 及结果分析

又供内部群构

满意度指

标

(10分)

1、项目自评等级: 良

食品安全监管能力

 项目总投入情况:项目预算计划107.5万元,资金到位率和到位及时率68.4%;
 实际支出情况:本年度实际支出73.5万元,支出完成率达到100%;
 项目执行进度:因省局2024年度食品监管考核工作未下达该指标,为使转移支付资金能够发挥更大的工作绩效,故未开展相关调 查工作。其他绩效目标全部按时保质完成:

不断提高

量上11-9。\$P\$18-9以日本王即58-9,600-5206; 5、頻效效果影响;全面5规2023年度已完成项目的资金支出。确保2024年度机关资金的正常运转和2024年度涉考项目的影利实施。 重点对食品监管、产品质量监管、知识产权奖补及培训、高质量发展、信用监管、广告监管等领域项目资金进行支付兑现。

主要经验做法

、事前预算绩效目标设定:各项目承担科室结合工作实际,深入研究探索具有科学性、标准化和可操作性的量化评价指标体系,细 化分解各项统计评价指标: 记入建立《光·斯·斯·斯·斯·斯·斯· 2、事中预算被效监控:通过对科室支出行为过程的跟踪监控,尤其是预期结果进行客观、公正的制约和反馈,从而不断优化绩效标准,落实支出责任,加快执行进度;

指标3

指标1

服务对象

满意度指

标

18. 商头又出身上,那时时几点(区) 3、事后绩效评价,在预算执行结束后,及时对预算资金的产出和结果进行绩效评价,重点评价产出和结果经济性、效率性和效益性 。最后根据绩效评价结果,完善我局管理制度、改进管理措施,提供管理水平,降低支出成本,增强支出责任。

存在问题与 整改措施

一) 存在问题

因省局2024年度食品监管考核工作未下达该指标,为使转移支付资金能够发挥更大的工作绩效,故未开展相关调查工作。 三)整改措施 不断建立科学、实用、高效的评价指标,提高绩效评价的效率性和准确性,强化与省市场监管局的沟通协调,准确判断全年重 点工作任务,提高资金支出效益。

		姓名	职称/职务	工作单位	签字
评	组长	李建明	党组成员、副局长	阳泉市市场监督管理局	
价		王保忠	食品安全协调科科长	阳泉市市场监督管理局	
人		周建华	知识产权保护科	阳泉市市场监督管理局	
员		荆国威	产品质量安全抽检科	阳泉市市场监督管理局	
		耿亚东	科技和财务副科长	阳泉市市场监督管理局	

填报人: 耿亚东

联系电话: 2880868

及供内部單模

仅供内部軍權

以供内部軍於 及供内部 偏差原 因分析 及改进 措施 阳泉市市场监督管理局加 命 10 98.38% 98.38% 实际完成情况 (转)余 2024年"两品一械" 购样抽样检验经费项目支出绩效自评表 (2024年度) (2024年 "两品一械" 购样抽样检验经费 (2024年 "两品一械" 购样抽样检验经费 (位 资金结 0.75 0.75 全年执 行数 及供内部軍核 45.44 45.44 以供为部籍核 全年预算数 46.19 46.19 预算编制 数 19 46.19 年初预算数 46. 1 目标申报数 46.19 46.19 年度目标 市县(区)财政资金 其中: 中央财政资金 省级财政资金 单位自筹资金 及供内部軍於 其他资金 资金总额: 项目资金预算安排 主管部门及代码 及执行进度 项目名称 (万元) 项目年度绩效目

又供内部軍權

及供内部軍權

按 街 樹 村 村 村 村 村	及改		Π							T 7		搬
加强对药品、医疗器械的监督抽检力度,发现问题,消除隐患,为日常监管提供技术支撑,加强安全宣传教育,引导消费者科支撑,加强安全宣传教育,引导消费者科学消费。	偏差原因分析及改 进措施											无直接印证资料证明满
加强对药品、医疗发现问题,消除隐术支撑,加强安全科等	得分	10	10	10	10	10	10	10		LO.	5	8
,加强	分值	10	10	10	10	10	10	10		2	22	10
提供技术支撑	实际完成 值	406	10	107	100%	2024 年底前	300 元/批次	127 元/批次		有效控制	健全机制	85%
,为日常监管背费。	调整后指 标值	>400 批次	>10 批次	100	100%	2024 年底前	≤700 元/批 次	≤1500 元/ 批次		有效控制	健全机制	×85%
观问题,消除隐患,为日常监管提供技术支撑,加强 引导消费者科学消费。	年初指标值	>400 批次	>10 批次	100	100%	2024 年底前	<700元/批次	≤1500 元/批 次	1 n	有效控制	健全机制	≥85%
暴破的监督抽检力度,发现 安全宣传教育, 3	松 相称	指标 1: 药品购样抽样	指标 2: 化妆品购样抽样	指标 3: 医疗器械监督检查	指标1: 药品、医疗器械生产企业检查覆盖率	指标 1: 购样抽样完成时间	指标 1: 药品购样抽样平均成本	指标2: 化妆品购样抽样平均成本	指标1:	指标1: 药品、医疗器械、化妆品风险控制	指标 1: 两品一械长效管理机制	指标1: 行政相对人满意度
加强对药品、医疗	二级指标		数量指标		质量指标	时效指标	# # #	7.X.45.7H.Wh	经济效益指标	社会效益指标	可持续影响指标	服务对象满意度指标
	一级指标				产出指标						Ju.	满意度指 标

又供内部軍隊

又供内部审核

及供内部軍校

及排內語解於

	项目实施和预算执行情况及分析	预算执行能够与实施内容相一致,无违规支出情况,无挪用支出情况,做到了专款专用。项目预算经费共计46.19 万元,全年共支出45.44 万元,结余0.75 万元, 资金支出率为98.38%。
自评结果	产出情况分析	开展了药品抽检 406 批次, 化妆品抽检 10 批次, 医疗器械抽检 35 批次, 有效保障了辖区药械化安全。
分	效益情况分析	做好药械化监督抽检工作,坚持问题导向原则,持续健全"两品一械"长效管理体制,确保人民种好药械化监督抽检工作,坚持问题导向原则,持续健全"两品一械"长效管理体制,确保人民群众用药用械用妆安全。
	满意度情况分析	行政相对人对药械化监管工作满意度达到了预期值
	主要经验做法	坚持问题导线原则,深入了解人民群众关心关切,结合 12315 投诉举报平台反锁信息,深入做好给问题导线原则,深入了解人民群众共生人民群众用数用被用故安全。
项目	项目管理中存在的主要问题及原因分析	绩效编制与业务科室之间的沟通协调不足,绩效数值编制精准度不够
	下一步改进措施及管理建议	强化财务科室与业务科室、市级机关与省药监局的沟通联系,确保绩效数据编制准确

以供为部庫特

及供内部群

及供内部群林

以供内部單模

又供内部审核

又供内部审核

备注:1."年初预算数"项下的"目标申报数"和"预算编制数"为并列关系,其中"目标申报数"的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度

2. "全年预算数"的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如有调整,取调整后的预算数。

资金, "预算编制数"数据来源于项目预算支出明细表。

"全年执行数"是指预算执行指标确认数。
 "执行率"是执行数与"全年预算数"相比较。

及供内部權於 及供内部 及改进船 和東市市场监督管理局 寺 10 一人 100% 100% (转)余 资金纬 2024年中央食品药品监管补助资金项目支出绩效自评表 (2024年度) (2024年度) (2024年中央食品药品监管补助资金 (2024年中央食品药品监管补助资金 (2024年中央食品药品监管补助资金 (2024年中央食品药品监管补助资金 (2024年中央食品药品监管补助资金 (2024年中央食品药品监管补助资金 (2024年中央食品药品监管补助资金 (2024年) (20 0 0 全年执行 24.3 24.3 又供内部軍核 及供为部铺核 全年预算数 24.3 24.3 预算编制数 年初预算数 24.3 24.3 目标申报数 24.3 24.3 市县(区)财政资金 其中: 中央财政资金 省级财政资金 单位自筹资金 及供内部軍於 其他资金 资金总额: 项目资金预算安排 主管部门及代码 及执行进度 项目名称 (万元)

又供内部軍權

及供内部軍模

*	N	立 决算公开报告				7.5				, with		11		
7														
	实际完成情况	不断完善和加强了"两品一械"安全抽样检验经费;加强了"两品一械"企业日常监管力度,改善了药械化监管环境,提升了药械化监管工作水平,建立监管长效机制;加强了药械化监管能力培训,提高了监管人员综合素质。	偏差原因分析及 改进措施	7	1861									
	外兩	不断完善和加强了样检验经费:加强样检验经费:加强日常监管力度,自用常监管力度,境,境,投行药械化监管长效机制;加强管长效机制;加强高了监	得分	9	9	9	9	9	2	5	5	4	4	
		ち被 管人员	分值	9	9	9	9	9	ro	rc	rc	4	4	
		威"企业日常监管力度,改善 药械化监管能力培训,提高监	实际完成 值	251	8	1	53	107	100%	100%	100%	2024年底前	2024 年底前	
年度目标			调整后指标 值	≥190 %	×1 ×	≥1次	>40 批次	》100%	100%	100%	100%	2024 年底前	2024 年底前	
	ぎ目标	2费:加强"两品一* 2管长效机制:加强函综合素质。	年初指标 值	≥190家	≥1次	×1.×	>40 批次	>100家	100%	100%	100%	2024 年底前	2024 年底前	
		不断完善和加强"两品、韨"安全抽样检验经费;加强"两品一械"企业日常监管力度,改善药械化监管环境,提升药械化监管工作水平,建立监管长效机制;加强药械化监管能力培训,提高监管人员综合家质。	三级指标	指标 1: 检查药品零售企业	指标 2: 药械化综合培训	指标 3: 开展药械化宣传	指标 4: 化妆品抽检	指标 5: 检查无菌和植入类医疗器 核经营使用单位	指标 1: 医疗器械监管完成率	指标 2: 化妆品抽验完成率	指标 3: 药品零售企业检查完成率	指标 1: 监督检查完成时间	指标 2: 抽检完成时间	
		不断完善和加强监管环境,提迁	二级指标			数量指标				质量指标		年各花店	THE HEAVE PARTY	
		项目年度绩效目 标	一级指标	15				2	产出指标	4				
		项目5						绩效指	於					

及供内部軍校

及排內語解於

及排內部電影

又供内部軍校

又供内部审核

宣传完成时间 2	1. 监督检查成本	2. 埼兰成本	3. 化妆品抽检平均成本	1: 监管人员监管能力 7	2. 辖区药械化安全水平	辖区营商环境	1. 行政相对人滿意度	总分	算执行情况及分析	情况分析	情况分析	满意度情况分析
2024 年底前	≤410 元/天/ 人	≤380元/天/ 人	≤1500 元/批 次	不断提高	不断提高	持续改善	%08≪		E预算执行过3	页目产出情况;	效素	
2024 年底前	<410 元/天/ 人	≤380 元/天/ 人	<1500 元/批 次	不断提高	不断提高	持续改善	%08/		行过程中,严格按照转移 移支付资金的正确使用,	项目产出情况为优。全年绩效指标都已按要求落实到位,	益情况良好。药	
2024 年底前	<410 元/天 /人	≤380 元/天 /人	≤1500 元/ 批次	不断提高	不断提高	持续改善	\ \ \ \ \ \ \		转移支付资金 用,确保每一	指标都已按要	械化监管工作	議費度決
4	4	4	4	4	4	4	S	100	使用管理划 分转移支付	求落实到作	的社会效益	油音度法到了福朗效里
4	4	4	4	4	4	4	8	86	·支付资金使用管理规定和我局预算执确保每一分转移支付资金专款专用、	2,有效提升了到	效益情况良好。药械化监管工作的社会效益和可持续影响不断提升。	
							绩效指标完成值无法 直接印证		在预算执行过程中,严格按照转移支付资金使用管理规定和我局预算执行管理规定,做好转移支付资金的正确使用,确保每一分转移支付资金专款专用、安全使用。	有效提升了我局药械化监管水平。	、断提升。	

及供内部审核

及供内部群林

及供内部軍隊

及供内部軍隊

又供内部审核

	12th	共内部軍	K7-			以供内部軍
处性内部	氧核	在项目预算编制过程中,根据省药监局全年重点任务和工作要点,充分吸收和参考各业务科室职责职能和工作安排,合理谋划编制全年绩效目标,有效规避绩效不实或难以完成情况,同时及时加强绩效运行监控,对绩效目标推进缓慢的工作任务及时跟进和督促,有效推进工作落实。	缘效指标的制定需进一步精准	精准制定年初绩效目标,严格落实绩效管理	"年初质莫梨" 项下的"目标申报数"和"预算编制数"为并列关系。其中"目标申报数"的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度 预算数。制度数据的数据,数据来源于项目预算文品明组表。 数有数"是指预算数行指标确认数。 举"是执行数与"全年预算数"相比较。	
	N. Y	主要经验做法	项目管理中存在的主要问题及原因分析	下一步改进措施及管理建议	备注:1."年初侦算数"项下的"目标申报数"和"预算编制数"为并列关系,其中"目标申报数"的资金。"预算编制数"数据来源于项目预算支出明细表。 2."全年预算数"的取数规则,如果年初预算未调整,取预算编制数;如有调整,取调整后的预算数。 3."全年执行数"是指预算执行指标确认数。 4."执行率"是执行数与"全年预算数"相比较。	以提內部聯

又供内部审核

以供内部軍隊